



PVE Grüne Mitte
Allgemeinmedizin • Therapie • Beratung

**wir
suchen
dich**

PVE-MANAGEMENT (M/W/D) TEILZEIT FÜR 20 WOCHENSTUNDEN - AB JÄNNER 2025

Du hast Freude am Arbeiten mit Menschen und Zahlen? Du willst Teil eines innovativen Teams werden? Dein Beschäftigungsfeld soll abwechslungsreich sein? Dann komm in unser Team!

Deine Aufgaben:

- Personalmanagement (Dienstplanung, Bewerbungsmanagement, etc.)
- Finanzmanagement (Liquiditätsplanung, Controlling und Reporting)
- Kommunikation mit Stakeholdern
- uvm.

Anforderungen:

- qualifizierte Ausbildung im Kaufmännischen- und/oder Gesundheitsbereich
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- Erfahrung in der Personalverantwortung
- Teamplayer mit einer selbstständigen, strukturierten und lösungsorientierten Arbeitsweise
- perfekte Deutschkenntnisse in Wort & Schrift

Was wir Dir bieten:

- Jahresbruttogehalt: 61.500,00 € auf Vollzeitbasis
- zahlreiche Benefits (gesunde Snacks & Tees, Teamevents,...)

Bewerbung bevorzug per Mail an office@pve-gruenemitte.at

Infos: Theresa Traubenek, 0677 990 007 58