



**Dr. Iga Powoniak**

Facharzt für Kinder- und  
Jugendheilkunde

**Ordinationsassistentin** (m/w/d) für unsere Kinderarztpraxis

Dr. Iga Powoniak, 1. Bezirk, gesucht - 20-25 Wochenstunden

**Ihre Aufgaben:**

Empfang und Betreuung der Patienten sowie deren Eltern Terminkoordination und -planung Organisation der Patientenaufnahme Verwaltung und Pflege der Patientendaten Allgemeine administrative Aufgaben an der Rezeption Ihr Profil:

**Voraussetzungen:**

Abgeschlossener OA-Kurs, einschlägige Berufserfahrung, sehr gute Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift) Gute Englischkenntnisse Freundliches, hilfsbereites und selbstständiges Arbeiten Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit Gute organisatorische Fähigkeiten und ein souveräner Umgang mit MS Office Wir bieten Ihnen:

Ein angenehmes und kollegiales Arbeitsumfeld in einem kleinen, herzlichen Team, eine sehr gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel (Schwedenplatz und Schottenring in nur 5 Gehminuten erreichbar) Der Lohn wird gemäß Kollektivvertrag für Ordinationsassistenten/innen bezahlt. Die genaue Höhe wird vor Ort, je nach Qualifikation und Erfahrung, festgelegt. Eine Überzahlung ist geboten.

**Bewerbung:**

Wenn Sie Interesse haben, ein Teil unseres Teams zu werden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie Ihren Lebenslauf per E-Mail an:

[Schramhauser@primoe.at](mailto:Schramhauser@primoe.at)