

Wir suchen zur Erweiterung unseres Teams eine Ordinationsassistenz

Du bist auf der Suche nach einer sinnstiftenden Tätigkeit und eine Zusammenarbeit auf Augenhöhe ist Dir wichtig?

Wir sind das erste Primärversorgungsnetzwerk in der Steiermark und sind auf der Suche nach motivierten Kolleg:innen für die Ordinationsassistenz.

Deine beruflichen Fähigkeiten:

- Flexibilität und Belastbarkeit
- Abgeschlossene Ausbildung zur Ordinationsassistenz von Vorteil
- EDV-Kenntnisse
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- freundlicher Umgang mit Patient:innen
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Deine Aufgaben:

- Empfang und Administration der PatientInnen
- Kommunikation am Telefon und per E-Mail darunter auch Terminvereinbarungen und Rezeptanforderungen
- Übernahme von diversen Tätigkeiten nach Anordnung im Rahmen der berufsrechtlichen Möglichkeiten

Was wir Dir bieten:

- Interdisziplinäre Teamarbeit
- Wertschätzender Umgang und Kommunikation auf Augenhöhe
- Möglichkeit zur Entfaltung und Entwicklung persönlicher Schwerpunkte
- Eine Beschäftigung im Ausmaß von bis zu 30 Wochenstunden
- Mindestgehalt in der Höhe von 1.605 € brutto auf Vollzeitbasis (Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung möglich)

Wir freuen uns über Deine aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben und Lebenslauf) per E-Mail an office@pvn.st

Ansprechpartner:
Mag. Johannes Weinrauch, BSc
Koordination & Management